



# Estadística de Educación Media Superior, *por Plantel*

## 911.7

### Inicio de Cursos, 2015-2016



#### DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PLANTEL

Clave del Plantel:

Nombre del Plantel:

Vialidad Principal:

Número Exterior:  Número Interior:

Vialidad Derecha:  Vialidad Izquierda:

Vialidad Posterior:

Asentamiento Humano:  Código Postal:

Localidad:

Municipio o Delegación:

Entidad Federativa:

Teléfono:  Extensión:  Celular del Plantel:

Sostenimiento:  Servicio:

Dependencia Normativa:

Nombre del Director del Plantel:   

PRIMER APELLIDO
SEGUNDO APELLIDO
NOMBRE(S)

Correo Institucional del Plantel:  Correo Institucional del Director:

Página Web del Plantel:

Facebook del Plantel:  Twitter del Plantel:

**IMPORTANTE:** La información estadística es una herramienta fundamental para la planeación y la toma acertada de decisiones. Los cuestionarios 911 son los medios para recopilar la información de educación media superior.

El cuestionario impreso sirve de apoyo para contestar el cuestionario vía Internet.

## I. CARRERAS, PROGRAMAS Y ALUMNOS

1. Escriba el número de carreras y programas de la **modalidad escolarizada** que imparte el plantel, desglóselas por **servicios educativos** e indique el número total de alumnos de cada una de ellas.

Servicios educativos	Carreras/Programas	Alumnos
Bachillerato General sin Formación para el Trabajo	0	0
Bachillerato General con Formación para el Trabajo	0	0
Bachillerato Tecnológico o Equivalente	0	0
Profesional Técnico	0	0
Profesional Técnico Bachiller	0	0
Componente Básico Inicial	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

2. Escriba el número de carreras y programas de la **modalidad mixta** que imparte el plantel, desglóselas por **servicios educativos** e indique el número total de alumnos de cada una de ellas.

Servicios educativos	Carreras/Programas	Alumnos
Bachillerato General sin Formación para el Trabajo	0	0
Bachillerato General con Formación para el Trabajo	1	93
Bachillerato Tecnológico o Equivalente	0	0
Profesional Técnico	0	0
Profesional Técnico Bachiller	0	0
Componente Básico Inicial	0	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>93</b>

3. Escriba el número de carreras y programas de la **modalidad no escolarizada** que imparte el plantel, desglóselas por **servicios educativos** e indique el número total de alumnos de cada una de ellas.

Servicios educativos	Carreras/Programas	Alumnos
Bachillerato General sin Formación para el Trabajo	0	0
Bachillerato General con Formación para el Trabajo	0	0
Bachillerato Tecnológico o Equivalente	0	0
Profesional Técnico	0	0
Profesional Técnico Bachiller	0	0
<b>Total</b>	0	0
<b>TOTAL*</b>	1	93

4. Escriba el número de **alumnos que abandonaron sus estudios ó se dieron de baja del plantel** durante el ciclo escolar 2014-2015, según el motivo de abandono o baja y desglóselos por modalidad educativa.

Motivo de Abandono ó Baja del Plantel	Modalidad Educativa		
	Escolarizada	Mixta	No Escolarizada
Baja Temporal	0	2	0
Baja Académica (asignaturas reprobadas)	0	0	0
Baja Disciplinaria	0	0	0
Cambio de Plantel	0	3	0
Factores Económicos	0	1	0
Problemas de Salud o Embarazo	0	0	0
Otro**	0	0	0
**Especifique:		0	
<b>Total</b>	0	6	0

\*(Este total es la suma de las modalidades escolarizada, la mixta y la no escolarizada).

## II. PERSONAL DEL PLANTEL

1. Escriba por sexo el número de **personas que laboran en el plantel** y desglóselo de acuerdo con la **función que desempeñan** independientemente del nivel que atiendan, e indique cuántos de ellos presentan alguna discapacidad y cuántos son hablantes de alguna de las lenguas indígenas.

(ESCOLARIZADA, MIXTA Ó NO ESCOLARIZADA)

**Nota:**

Si una persona desempeña dos o más funciones, anótela en la que dedique más tiempo.

Función que desempeñan	Hombres	Mujeres	Total	Habla de Lenguas Indígenas	
				Con Discapacidad	Hablantes de Lenguas Indígenas
Directivo sin grupo	1	0	1	0	0
Directivo con grupo	0	0	0	0	0
Docente	4	1	5	0	1
Administrativo, Auxiliar y de Servicios	2	1	3	0	0
Otros*	0	0	0	0	0
*Especifique:		0			
<b>Total de Personal</b>	7	2	9	0	1

## III. PERSONAL DOCENTE

1. Escriba por sexo y tiempo de dedicación el **total de personal docente más directivo con grupo** y desglóselo por el **nivel de estudios** con el que cuenta actualmente.

Nivel de Estudios	Tiempo completo		3/4 de tiempo*		1/2 tiempo		Por horas		Total
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	
Doctorado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maestría y especialidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licenciatura completa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licenciatura incompleta o menos	0	0	3	0	0	0	1	1	5
<b>Total</b>	0	0	3	0	0	0	1	1	5

\*Si el plantel no utiliza el término 3/4 de tiempo, no lo considere.

### III. PERSONAL DOCENTE (continuación)

2. Escriba por sexo el **total de personal docente más directivo con grupo según el campo de formación académica** que obtuvo en el último nivel de estudios que cursó.

#### Campo de Formación Académica

	Personal Docente		
	Hombres	Mujeres	Total
1. Educación	0	0	0
2. Artes y Humanidades	1	0	1
3. Ciencias Sociales, Administración y Derecho	1	0	1
4. Ciencias Naturales, Exactas y de la Computación	0	1	1
5. Ingeniería, Manufactura y Construcción	2	0	2
6. Agronomía y Veterinaria	0	0	0
7. Salud	0	0	0
8. Servicios	0	0	0
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>5</b>

3. Escriba por sexo el **total de personal docentes más directivo con grupo**, reportados en la pregunta 1 y desglóselo por **grupo de edad** al que corresponda.

#### Grupo de Edad

	Personal Docente		
	Hombres	Mujeres	Total
24 años o menos	0	0	0
De 25 a 29 años	0	1	1
De 30 a 34 años	1	0	1
De 35 a 39 años	1	0	1
De 40 a 44 años	2	0	2
De 45 a 49 años	0	0	0
De 50 a 54 años	0	0	0
De 55 a 59 años	0	0	0
De 60 a 64 años	0	0	0
De 65 años o más	0	0	0
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>5</b>

### III. PERSONAL DOCENTE (Continuación)

4. Escriba por sexo el **total de personal docentes más directivo con grupo**, reportados en la pregunta 1 y desglóselo por **rango de antigüedad en el ramo educativo**.

Antigüedad	Personal Docente		
	Hombres	Mujeres	Total
De 0 a 4 años	1	1	2
De 5 a 9 años	0	0	0
De 10 a 14 años	3	0	3
De 15 a 19 años	0	0	0
De 20 a 24 años	0	0	0
De 25 a 29 años	0	0	0
De 30 años o más	0	0	0
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>5</b>

III. PERSONAL DOCENTE (Continuación)

5. Del total de personal docente más directivo con grupo que labora en el plantel, desglóselo por sexo y especifique el nivel que estudian actualmente, dónde lo hacen y si cuentan con alguna beca.

Nivel de Estudios		Estudios en México		Estudios en el extranjero	
		Total	Con Beca	Total	Con Beca
Doctorado	HOMBRES	1	0	1	0
	MUJERES	0	0	0	0
Maestría	HOMBRES	0	0	0	0
	MUJERES	0	0	0	0
Especialidad	HOMBRES	0	0	0	0
	MUJERES	0	0	0	0
Licenciatura	HOMBRES	0	0	0	0
	MUJERES	0	0	0	0
Técnico Superior	HOMBRES	0	0	0	0
	MUJERES	0	0	0	0
Normal	HOMBRES	0	0	0	0
	MUJERES	0	0	0	0
Total	HOMBRES	1	0	1	0
	MUJERES	0	0	0	0
Total		1	0	1	0

#### IV. PERSONAL DOCENTE DE LA MODALIDAD ESCOLARIZADA

1. Escriba por tiempo de dedicación el total de personal docente más directivo con grupo que atiende el bachillerato general, bachillerato tecnológico y niveles equivalentes de la modalidad escolarizada y desglósela por nivel de estudios con el que cuenta actualmente.

Nivel de Estudios	Tiempo completo	3/4 de tiempo*	1/2 tiempo	Por horas	Total
Doctorado	0	0	0	0	0
Maestría y especialidad	0	0	0	0	0
Licenciatura completa	0	0	0	0	0
Licenciatura incompleta o menos	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	0	0	0	0	0

2. ¿El plantel ofrece tutorías para alumnos?

Señale la opción:

Si\*\*  No

\*\*¿Cuáles? \_\_\_\_\_ 0  
 \_\_\_\_\_ 0  
 \_\_\_\_\_ 0  
 \_\_\_\_\_ 0

3. Escriba el número de docentes más directivo con grupo que participan en los programas de tutoría.

Docentes

\*Si el plantel no utiliza el término 3/4 de tiempo, no lo considere.





**VI. PERSONAL DOCENTE DE LA MODALIDAD NO ESCOLARIZADA**

1. Escriba por tiempo de dedicación el total de personal docente más directivo con grupo que atiende el bachillerato general, bachillerato tecnológico y niveles equivalentes de la modalidad no escolarizada y desglósela por nivel de estudios con el que cuenta actualmente.

Nivel de Estudios	Tiempo completo	3/4 de tiempo*	1/2 tiempo	Por horas	Total
Doctorado	0	0	0	0	0
Maestría y especialidad	0	0	0	0	0
Licenciatura completa	0	0	0	0	0
Licenciatura incompleta o menos	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	0	0	0	0	0

2. ¿El plantel ofrece tutorías para alumnos?

Señale la opción:

Si\*\*  No

\*\*¿Cuáles? \_\_\_\_\_ 0  
 \_\_\_\_\_ 0  
 \_\_\_\_\_ 0  
 \_\_\_\_\_ 0

3. Escriba el número de docentes más directivo con grupo que participan en los programas de tutoría.

**Docentes**

\*Si el plantel no utiliza el término 3/4 de tiempo, no lo considere.

## VII. CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE

1. Escriba el número de aulas existentes en el plantel e indique cuántas de ellas están en uso y de éstas, cuántas fueron adaptadas para tal fin.

		Total	<sup>2</sup> Motivos	
Aulas	Existentes	4	Por deterioro	0
	Adaptadas <sup>1</sup>	0	Falta de material o mobiliario	0
	En uso	4	Se encuentra en construcción	0
	En desuso <sup>2</sup>	0	Falta de alumnos	0

2. Escriba el número de talleres existentes en el plantel e indique cuántos de ellos están en uso y de éstos, cuántos fueron adaptados para tal fin.

		Total	<sup>2</sup> Motivos	
Talleres	Existentes	0	Por deterioro	0
	Adaptadas <sup>1</sup>	0	Falta de material o mobiliario	0
	En uso	0	Se encuentra en construcción	0
	En desuso <sup>2</sup>	0	Falta de alumnos	0

3. Escriba el número de laboratorios existentes en el plantel e indique cuántos de ellos están en uso y de éstos, cuántos fueron adaptados para tal fin.

		Total	<sup>2</sup> Motivos	
Laboratorios	Existentes	1	Por deterioro	0
	Adaptadas <sup>1</sup>	0	Falta de material o mobiliario	0
	En uso	1	Se encuentra en construcción	0
	En desuso <sup>2</sup>	0	Falta de alumnos	0

4. ¿El plantel tiene aulas o laboratorios de cómputo para el uso educativo de los alumnos?

Sí<sup>3</sup>  No

<sup>3</sup> ¿Cuántas?

5. ¿El plantel cuenta con el servicio de Biblioteca?

Sí<sup>4</sup>  No

<sup>4</sup>Anote la clave del Centro de Trabajo de la biblioteca

**Nota: Si no cuenta con la clave de la biblioteca, solicítela en el área de estadística de su estado (ver directorio de funcionarios).**

<sup>1</sup> El número de aulas, talleres y laboratorios adaptados, no debe ser mayor a los reportados en uso.



Estadística de Educación Media Superior, *por Plantel*  
911.7  
Inicio de Cursos, 2015-2016



# MÓDULO DE EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN

**IMPORTANTE:** La información estadística es una herramienta fundamental para la planeación y la toma acertada de decisiones. Los cuestionarios 911 son los medios para recopilar la información de educación media superior.

El cuestionario impreso sirve de apoyo para contestar el cuestionario vía Internet.

## I. EVENTOS

1. Escriba el número de eventos que realizó el plantel durante el **ciclo escolar 2014-2015** para la promoción de la ciencia, la tecnología, la cultura, el deporte y las manifestaciones artísticas, según la siguiente tabla.

Tipos	Eventos
1. Conferencias	5
2. Exhibiciones	0
3. Exposiciones	5
4. Talleres	0
5. Eventos Culturales y Artísticos	0
6. Eventos Deportivos	2
<b>Total</b>	<b>12</b>

## II. SERVICIOS A LA COMUNIDAD

1. ¿El plantel ofreció algún tipo de servicios a la comunidad durante el **ciclo escolar 2014-2015**?

Señale la opción:

Si\*

No

\*¿Cuáles?\_\_\_\_\_

REFORESTACION

0

0

0

0

### III. SERVICIO SOCIAL

(Esta pregunta sólo será contestada para alumnos de bachillerato tecnológico y niveles equivalentes).

1. Escriba por sexo el número de alumnos que realizaron el servicio social durante el ciclo escolar 2014-2015 y desglóselos por el sector donde lo realizaron.

Sector	Alumnos		
	Hombres	Mujeres	Total
Educativo (Propia Institución)	0	0	0
Público	0	0	0
Privado	0	0	0
Social	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

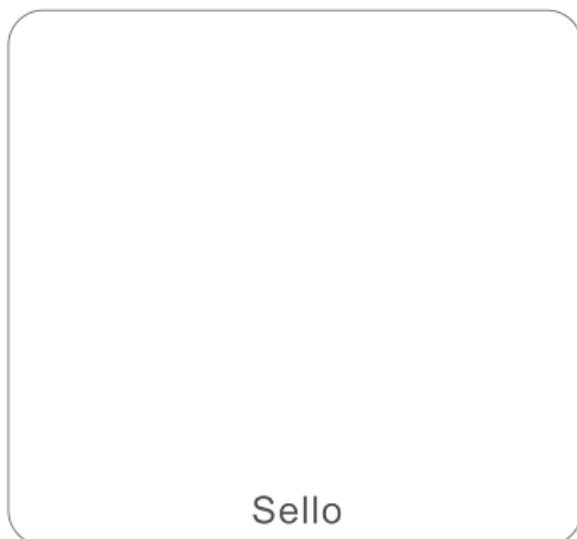
### IV. PROYECTOS DE VINCULACIÓN

1. Escriba, según su tipo, el número de proyectos de vinculación que tiene el plantel con otras instancias.

	Proyectos de vinculación							Total
	Investigación y Desarrollo	Asesoría Tecnología y Técnica	Prácticas Profesionales	Educación Continua	Servicio Social	Equipamiento	Otro	
Sector Público	6	15	1	17	2	9	0	50
Microempresas	0	0	0	0	0	0	0	0
Pequeñas empresas	0	0	0	0	0	0	0	0
Medianas empresas	0	0	0	0	0	0	0	0
Grandes empresas	0	1	0	0	0	1	0	2
Sector Social	0	3	1	3	2	0	0	9
Organizaciones de la Sociedad Civil	1	1	0	1	0	0	0	3
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>64</b>

**IMPORTANTE:** Firme y selle esta hoja de oficialización.

Observaciones: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
SERGIO ALBERTO DIAZ MARTIN

Nombre y firma del responsable del llenado

\_\_\_\_\_  
COORDINADOR

Puesto del responsable del llenado

\_\_\_\_\_  
sersafia@hotmail.com

Correo electrónico del responsable del llenado

\_\_\_\_\_  
SERGIO ALBERTO DIAZ MARTIN

Nombre y firma del director del centro de trabajo

Fecha de llenado    Año    Mes    Día  
2015    11    20

## ANEXO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

### DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PLANTEL

Clave del Plantel:

23EMS0005D

Nombre del Plantel:

VALLEHERMOSO

SERGIO ALBERTO DIAZ MARTIN

Nombre y firma del responsable del llenado

Fecha de llenado

Año	Mes	Día
2015	11	20



**ANEXO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**  
**Inicio de Cursos 2015-2016**

**RECURSOS INFORMÁTICOS**

1. ¿El plantel cuenta con tabletas para uso educativo, docente o administrativo?

Sí\*  No  \*¿Cuántas?

2. De las tabletas reportadas en la pregunta anterior, indique a quienes fueron asignadas.

Alumnos  Docentes  Administrativos

3. ¿El plantel cuenta con computadoras?

Sí  \*\*No  \*\*Pase a la sección **Recursos Audiovisuales**

4. Escriba el **total de computadoras** que tiene el plantel y desglóselo según su estatus.

a) En operación   
 b) En reparación   
 c) Guardadas o en reserva

Señale el motivo:

Falta de instalación eléctrica   
 Falta de espacio   
 Falta de mobiliario   
 Indicaciones superiores   
 Inservibles   
 Otro\*\*\*

\*\*\*Especifique: \_\_\_\_\_

**Total**

5. Del total de **computadoras en operación**, anótelas según su uso.

Educativo	Docente	Administrativo	Total
<input type="text" value="13"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="15"/>

**Nota:** La suma total de computadoras es el resultado de los incisos a, b y c.

## ANEXO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

### Inicio de Cursos 2015-2016

#### RECURSOS INFORMÁTICOS

6. De las computadoras reportadas en la pregunta anterior, indique cuántas de ellas cuentan con **acceso a internet**, desglosándolas por uso.

Educativo	Docente	Administrativo	Total
13	0	2	15

*Las preguntas de la 7 a la 12 deben ser contestadas de acuerdo al total de **computadoras asignadas para uso educativo y que se encuentren en el aula o laboratorio de cómputo.***

7. Del total de **computadoras para uso educativo en operación** desglóselas por el **tipo**.

De escritorio	13	Portátiles	0
---------------	----	------------	---

8. De las **computadoras para uso educativo en operación** desglóselas según sus características.

Memoria RAM	De 1 GB o menos	De 2 o 3 GB	4 GB o más	<b>Total</b>	
	7	0	6	13	
Sistema operativo	Windows	Linux	Mac OS	<b>Total</b>	
	13	0	0	13	
Capacidad del disco duro	30 GB o menos	De 31 a 200 GB	De 201 GB a más	<b>Total</b>	
	0	7	6	13	
Antigüedad del equipo	De 1 año o menos	De 2 a 3 años	De 4 años o más	<b>Total</b>	
	0	7	6	13	
Tipo de adquisición	Rentada	Comprada por el plantel	Dependencia Administrativa	Donada	<b>Total</b>
	0	0	13	0	13

9. De las **computadoras para uso educativo en operación**, escriba cuántas se encuentran en el aula o laboratorio de cómputo.

13

ANEXO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN  
Inicio de Cursos 2015-2016

RECURSOS INFORMÁTICOS

10. Escriba el número de **computadoras para uso educativo en operación** que están **conectadas a una red local**.

13

11. Seleccione el tipo de **acceso a internet** que tienen las computadoras.

Conexión telefónica	<input type="checkbox"/>	Ondas de radio	<input type="checkbox"/>
Fibra óptica	<input type="checkbox"/>	Red eléctrica (PLC)	<input type="checkbox"/>
Vía satélite	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfonos móviles (GSM)	<input type="checkbox"/>
Sistema e-México	<input type="checkbox"/>	Internet por Tv (cable)	<input type="checkbox"/>
No sé	<input type="checkbox"/>	Otro*	<input type="checkbox"/>

\*Especifique: \_\_\_\_\_ 0

12. Seleccione la **velocidad de conexión** con el que cuentan las computadoras.

Menos de 1Mb	<input type="checkbox"/>	De 1 a 2 Mb	<input checked="" type="checkbox"/>	De 3 a 5 Mb	<input type="checkbox"/>
De 6 a 9Mb	<input type="checkbox"/>	10 o más Mb	<input type="checkbox"/>	Otro*	<input type="checkbox"/>

\*Especifique: \_\_\_\_\_ 0

13. ¿El aula o laboratorio de cómputo tiene impresora para uso de estudiantes?

Sí  No

14. ¿Las impresiones son gratuitas para estudiantes?

Sí  No

15. ¿El plantel cuenta con internet inalámbrico (Wi-Fi) en sus espacios públicos?

Sí  No

16. ¿Marque quienes tienen acceso a internet inalámbrico Wi-Fi?

Alumnos  Docentes  Administrativos

ANEXO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN  
Inicio de Cursos 2015-2016

RECURSOS INFORMÁTICOS

17. ¿El plantel participa en la **Red Escolar**?

Sí\*  No

\*¿De que forma?

Fue equipada

Utiliza correo electrónico e internet

Participa en proyectos colaborativos y foros de discusión

18. ¿El plantel participa en la **Red EduSat**?

Sí\*  No

\*¿De que forma?

Antena

Cable

Señal abierta

19. ¿El plantel **tiene servidores**?

Sí  No

20. ¿Cuántos **servidores** tiene el plantel ?

1

21. Del **total de servidores** que tiene el plantel, escriba el número de computadoras que fueron **habilitadas** para tal fin.

1

**ANEXO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**  
**Inicio de Cursos 2015-2016**

**SISTEMAS PARA LA GESTIÓN DEL PLANTEL**

Para identificar el uso de herramientas de cómputo que apoyan la actividad administrativa en los procesos del plantel, considere la siguiente clasificación del grado de automatización o uso de sistemas de cómputo:

- a) Se carece de herramientas de cómputo, aplicaciones o sistema informático.
- b) Se cuenta con herramientas de cómputo diversas para apoyar la operación del plantel como Excel, Word, etc.
- c) Se cuenta con uno o varios sistemas que apoyan la operación del plantel, pero no están totalmente integrados.
- d) Se cuenta con un sistema con todos los procesos del plantel alineados, no existen procesos intermedios manuales.

22. Considerando la clasificación anterior, escriba la letra (a, b, c ó d) que corresponda según el grado de automatización en los siguientes procesos del plantel.

**Tipo de proceso**

Inscripción y control de alumnos	<input type="text" value="c"/>
Gestión del personal docente	<input type="text" value="c"/>
Registro de calificaciones	<input type="text" value="c"/>

23. Si en alguno de los procesos la respuesta es "c" o "d", indique si el sistema es propio o proporcionado por algún área federal o estatal.

	Propio	Proporcionado por área federal o estatal
Inscripción y control de alumnos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestión del personal docente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro de calificaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ANEXO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**  
**Inicio de Cursos 2015-2016**

**RECURSOS AUDIOVISUALES**

23. ¿El plantel tiene **equipos audiovisuales**?

Sí\*  No

\*Registre el número de equipos según corresponda.

	TV	Video grabadora	Proyectores	DVD	Blu Ray	Pantalla Plana	Pizarrones electrónicos	Total
En operación	5	0	1	0	0	0	1	7
Descompuestas	0	0	1	0	0	0	0	1
Guardadas o en reserva	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	5	0	2	0	0	0	1	8

24. ¿El plantel tiene **videoteca**?

Sí\*  No

\*Escriba la cantidad de videos.

	Video Casete	DVD	Blu Ray	Digital	Total
Número de volúmenes	0	0	0	0	0
Número de títulos	0	0	0	0	0

## MÓDULO DE INFRAESTRUCTURA

### DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PLANTEL

Clave del Plantel:

23EMS0005D

Nombre del Plantel:

VALLEHERMOSO

SERGIO ALBERTO DIAZ MARTIN

Nombre y firma del responsable del llenado

Fecha de llenado

Año

2015

Mes

11

Día

20

## I. CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE

1. Escriba el número de **centros de trabajo** que utilizan las instalaciones del inmueble.

2. Seleccione **los tipos de niveles o servicios educativos** que se imparten en el inmueble (*puede señalar más de una opción*).

Inicial Preescolar Primaria Secundaria Formación para el Trabajo Bachillerato General Bachillerato Tecnológico o Equivalente Técnico Profesional Licenciatura Posgrado 

3. ¿El plantel cuenta con un **aula especializada** para atender personas con discapacidad?

Sí  No 

4. Indique si el inmueble utilizado por el plantel de Educación Media Superior se construyó para uso educativo.

Sí  No 

**Nota: Si la respuesta fue sí, pase a la pregunta 6 de esta sección**



5. Indique el fin para el cual fue construido el inmueble (puede señalar más de una opción).

- Anexo de oficina pública
- Casa de la cultura
- Casa habitación
- Edificios de departamentos
- Local comercial
- Otros\*

\*Especifique: \_\_\_\_\_ ANEXO ESCUELA \_\_\_\_\_

6. ¿Utiliza temporalmente esta construcción para impartir educación media superior?

- Sí  No

**Nota: Si la respuesta fue sí, pase a la pregunta 7 de esta sección y finaliza.**

7. Indique la razón por la que no cuenta con una construcción propia.

- a) Están construyendo las instalaciones
- b) Van a comenzar a construir las instalaciones
- c) Estoy en espera de recursos para la construcción de las instalaciones
- d) Estoy en espera de ocupar las instalaciones nuevas
- e) Otra situación\*

\*Especifique: \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_

8. Seleccione la **antigüedad del inmueble** destinado al plantel de educación media superior.
- a) Tres años o menos       b) De 4 a 10 años
- c) De 11 a 20 años       d) De 21 años en adelante

9. Escriba por tipo, el **total de espacios** que existen en el inmueble y cuántos de ellos son utilizados por el plantel de educación media superior.

Espacios	Total	Utilizados por el plantel
Dirección	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
Cubículo o sala de maestros	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Sala de usos múltiples	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Sala de espera	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Orientación vocacional	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Aulas de actividades artísticas	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Aulas de usos múltiples	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Servicio médico	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Bibliotecas	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Canchas deportivas	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
Áreas verdes ó jardines	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
Gimnasio	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Alberca	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Cafetería o comedor	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
Estacionamiento	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Almacén o bodega	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
Parcela escolar o terreno de cultivo	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

10. Aproximadamente, ¿cuánto mide el **terreno** donde se ubica el inmueble en metros cuadrados (m<sup>2</sup>)?
- m<sup>2</sup>

11. ¿Cuántos **edificios** hay en este inmueble utilizados por el plantel de educación media superior?
- 

12. De los edificios mencionados, indique el área que ocupan de superficie en metros cuadrados.
- m<sup>2</sup>

## INFORMACIÓN POR EDIFICACIÓN

**Nota:** Las preguntas de la 13 a la 17, se deberán responder tantas veces como edificaciones tenga el plantel (si tiene la necesidad de responder en papel reproduzca las páginas 5 y 6 por cada edificio).

13. Indique el número de niveles que tiene la edificación.
14. Indique el material predominante con el que están construidas las **paredes o muros** de la edificación.
- Adobe
- Materiales precarios (Embarro o bajareque, carrizo, bambú, palma, lámina de cartón, material de desecho, etc)
- Lámina metálica, asbesto o cartón
- Madera
- Módulos prefabricados
- Tabique, ladrillo, block, piedra, cantera, cemento o concreto
- Otro\*
- \*Especifique: \_\_\_\_\_
15. Indique el material predominante con el que están contruidos los **techos** de la edificación.
- Lámina metálica, asbesto o cartón
- Losa de concreto o viguetas con bovedilla
- Materiales precarios (madera, tejamanil, palma, paja, lámina de cartón, etc)
- Multitecho
- Teja
- Terrado con viguería
- Otro\*
- \*Especifique: \_\_\_\_\_

## INFORMACIÓN POR EDIFICACIÓN

16. Indique el material predominante con el que están contruidos los **pisos** de la edificación.

Cemento o firme

Loseta o algún recubrimiento

Madera

Tierra o materiales removibles

Otro\*

\*Especifique: \_\_\_\_\_

17. Indique cuál o cuáles de los siguientes problemas presenta la edificación.

Desprendimiento de losas o columnas

Exposición de varillas en losas o columnas

Desperfectos en cancelería de puertas

Desperfectos en cancelería de ventanas

Filtraciones en techo

Flexiones en techo

Fisuras en columnas

Fisuras en techos o muros

Funciona mal o no funciona la instalación eléctrica

Funciona mal o no funciona la instalación hidráulica-sanitaria

Humedad en muros

Hundimiento o inclinación de pisos

Luminarias en mal estado

Movimiento en muros

El edificio se inunda

Problemas en el aire acondicionado

Pisos fisurados

Vibración excesiva en circulaciones, escaleras o techos

18. ¿Existe algún tipo de **suministro de agua** en el inmueble utilizado por el plantel de educación media superior?

	Si	No
Red Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pozo	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cuerpos de agua	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pipas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Otro*	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

\*Especifique: \_\_\_\_\_ 0

19. ¿Existe en el inmueble utilizado por el plantel de educación media superior un medio de **almacenamiento de agua**?

	Si	No
Cisterna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tinacos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tanque	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Otro*	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

\*Especifique: \_\_\_\_\_ 0

20. ¿El inmueble utilizado por el plantel de educación media superior cuenta con suministro regular de **agua potable**?

Sí  No

21. Seleccione el tipo de suministro de energía eléctrica con la que cuenta el plantel de educación media superior.

Red pública con contrato	<input checked="" type="checkbox"/>
Red pública sin contrato	<input type="checkbox"/>
Planta generadora de luz	<input type="checkbox"/>
No se cuenta con suministro de energía	<input type="checkbox"/>

22. Seleccione el tipo de suministro de gas con el que cuenta el plantel de educación media superior.

- Gas natural
- Gas estacionario
- Cilindros
- No cuenta con instalación de gas

23. Indique el tipo de **descarga** con el que cuenta el inmueble utilizado por el plantel de educación media superior.

- Drenaje o colector público
- Fosa séptica
- Planta de tratamiento
- Otro\*

\*Especifique: \_\_\_\_\_ 0

24. ¿Existe **separación de aguas negras y pluviales** en el inmueble utilizado por el plantel de educación media superior?

Sí  No

25. Escriba el número de **cuartos de baño** que existen en el inmueble, destinado al plantel de educación media superior, e indique cuántos de ellos son para hombres, mujeres y cuántos son mixtos.

Hombres	Mujeres	Mixtos
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>

26. Escriba el total de **tazas sanitarias, mingitorios y letrinas** que existen en el inmueble, destinado al plantel de educación media superior, e indique cuántos están en uso y cuántos fuera de servicio.

	En uso	Fuera de servicio	Total
Tazas sanitarias	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="4"/>
Mingitorios	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="2"/>
Letrinas	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
<b>Total</b>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="6"/>

27. Escriba el número de **tazas sanitarias, mingitorios o letrinas** que existen en el inmueble, destinado al plantel de educación media superior, para hombres, mujeres y mixtos.

Hombres	Mujeres	Mixtos
4	2	0

28. Del total de **tazas, mingitorios y letrinas** en uso reportados en el punto anterior, indique cuántos de ellos están disponibles para uso de estudiantes, para uso de docentes y administrativos y cuántos para ambos.

	Uso de estudiantes	Uso de docentes y administrativos	Ambos
Tazas sanitarias	4	0	0
Mingitorios	2	0	0
Letrinas	0	0	0
<b>Total</b>	6	0	0

29. Escriba el total de **lavamanos** que existen en el inmueble destinado al plantel de educación media superior e indique cuántos están en uso, cuántos están fuera de servicio y desglóselos por sexo.

	En uso	Fuera de servicio	Total
Hombres	2	0	2
Mujeres	2	0	2
Mixtos	0	0	0
<b>Total</b>	4	0	4

30. Escriba el total de **tomas de agua de los bebederos** que existen en el inmueble destinado al plantel de educación media superior e indique cuántos están en uso, cuántos están fuera de servicio.

En uso	0	Fuera de servicio	0	Total	0
--------	---	-------------------	---	-------	---

31. ¿El plantel cuenta con área de mantenimiento?.

Sí  No

32. Durante los últimos 3 años ¿en este inmueble utilizado por el plantel de educación media superior se realizaron **obras de rehabilitación** o de mantenimiento mayor?

Sí  No

33. Indique cuáles obras de rehabilitación o mantenimiento mayor se realizaron en los últimos 3 años?

Impermeabilización   
 Albañilería   
 Pintura general   
 Restitución de la red hidráulica   
 Restitución de la red sanitaria   
 Restitución estructural

34. Durante los últimos 3 años ¿en este inmueble utilizado por el plantel media superior se realizaron **construcciones nuevas**?

Sí  No

35. Marque la frecuencia con la que se realiza la **limpieza en cuartos de baño** en el inmueble destinado al plantel de educación media superior.

Diario (una o más veces al día)   
 Dos o tres veces a la semana   
 Una vez a la semana   
 Una vez cada 15 días o menos

36. Indique si el inmueble destinado al plantel de educación media superior tiene programa de **protección civil**.

Sí  No



37. Escriba el número de pautas de seguridad para la **prevención de riesgos** en el inmueble, destinado al plantel de educación media superior, desglóselos por tipo e indique cuántas de ellas están en uso.

	Existentes	En uso
Alarmas	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Botiquín de primeros auxilios	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
Extintores	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>
Señalamientos para rutas de evacuación	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
Salidas de emergencia	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Zonas de seguridad	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

38. Indique si el inmueble cuenta con las siguientes construcciones.

<b>Construcciones</b>	
Barda o cerco perimetral completo	<input checked="" type="checkbox"/>
Barda o cerco perimetral incompleto	<input type="checkbox"/>
Caseta de vigilancia	<input type="checkbox"/>
Portón de acceso	<input checked="" type="checkbox"/>
Otro*	<input type="checkbox"/>
*Especifique: _____	<input type="text" value="0"/>

39. Indique si el inmueble destinado al plantel de educación media superior, cuenta con internado.

Sí  No

40. Escriba por destinatario el número de **cajones de estacionamiento** con los que cuenta el inmueble destinados al plantel de educación media superior, e indique cuántos de ellos son para personas con discapacidad.

Estudiantes	<input type="text" value="0"/>
Docentes	<input type="text" value="0"/>
Administrativos	<input type="text" value="0"/>
Discapacitados	<input type="text" value="0"/>
<b>Total</b>	<input type="text" value="0"/>

## II. INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN ESPECIAL

1. Indique si el inmueble cuenta con **infraestructura** (accesos, rampas, señalamientos, lugares de estacionamiento, etc.) equipo, mobiliario o software para discapacitados.

Sí  No

2. Indique si las personas con discapacidad tienen acceso a las siguientes áreas de servicios.

### Áreas de servicio

	Si	No
Aulas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Biblioteca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laboratorios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Talleres	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cafetería	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sanitarios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros*	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*Especifique: 0

3. Escriba el número de **sanitarios accesibles para personas con discapacidad**, que existen en el inmueble destinado al plantel de educación media superior, e indique cuántos de ellos son para hombres, mujeres y cuántos son mixtos, y desglóselos según su condición.

	Hombres	Mujeres	Mixtos	Total
En uso	0	0	0	0
Fuera de servicio	0	0	0	0
<b>Total</b>	0	0	0	0

4. Escriba el número de **señalamientos para personas con discapacidad** (Símbolo Internacional de Accesibilidad) que existen en el inmueble destinado al plantel de educación media superior. (En cajones para estacionamiento, aulas, sanitarios, cafetería, elevadores, etc.)

Señalamientos

5. Seleccione las **adecuaciones para personas con discapacidad** con las que cuenta el inmueble destinado al plantel de educación media superior.

- Rampas
- Pavimento táctil
- Barandales y pasamanos
- Área de detención del bastón
- Elevadores o plataformas
- Tira antiderrapante en escalera

**Nota: Las preguntas 7, 8 y 9 las responderán exclusivamente los CAED**

6. Escriba el número de **señalamientos para personas con discapacidad** que existen en el inmueble destinado al plantel de educación media superior.

*(En cajones para estacionamiento, aulas, sanitarios, cafetería, elevadores, etc.)*

**Señalamientos**

- Croquis de localización de áreas de acceso, con simbología braille
- Símbolo Mundial de Sordos
- Símbolo Mundial de Ciegos
- Símbolo Mundial de Accesibilidad para Perros Guía
- Símbolo Mundial de Teléfono de Texto para Sordos
- Total**

8. Escriba el número de **software informático especializado** para usuarios con discapacidad, que existen en el plantel.

**Programas**

9. Escriba el total de **equipo y mobiliario** con los que cuenta el plantel, que favorecen el desarrollo de personas con discapacidad y desglóselas según su estatus.

Equipo y Mobiliario	En operación	En reparación	Guardadas o en reserva	Total
Impresoras braille	0	0	0	0
Pantallas de toque	0	0	0	0
Atriles	0	0	0	0
Teléfonos para personas sordas	0	0	0	0
Computadoras con pantalla táctil	0	0	0	0
Teclados alternativos	0	0	0	0
Ratones (mouse) alternativos	0	0	0	0
Magnificadores o lupas	0	0	0	0
Comunicadores	0	0	0	0
Otros*	0	0	0	0
*Especifique: _____		0		
<b>Total</b>	0	0	0	0

## ANEXO DE MIGRACIÓN

### DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PLANTEL

Clave del Plantel:

23EMS0005D

Nombre del Plantel:

VALLEHERMOSO

SERGIO ALBERTO DIAZ MARTIN

Nombre y firma del responsable del llenado

Fecha de llenado

Año	Mes	Día
2015	11	20

## ANEXO DE MIGRACIÓN Inicio de Cursos 2015-2016

### ANEXO DE MIGRACIÓN

1. Escriba el número de alumnos de **nacionalidad extranjera** desglosándolos por sexo y nacionalidad .

Nacionalidad	Hombres	Mujeres	Total
Estados Unidos	0	1	1
Canadá	0	0	0
Centro América y el Caribe	0	0	0
Sudamérica	0	0	0
África	0	0	0
Asia	0	0	0
Europa	0	0	0
Oceanía	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

2. Escriba el número de alumnos que **nacieron en el extranjero** desglosándolos por sexo y lugar de nacimiento.

Lugar de nacimiento	Hombres	Mujeres	Total
Estados Unidos	0	1	1
Canadá	0	0	0
Centro América y el Caribe	0	0	0
Sudamérica	0	0	0
África	0	0	0
Asia	0	0	0
Europa	0	0	0
Oceanía	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## ANEXO DE MIGRACIÓN Inicio de Cursos 2015-2016

3. De los alumnos nacidos en el extranjero, indique cuántos de ellos cuentan con al menos padre o madre mexicana y desglóselos por sexo y lugar de nacimiento.

Lugar de nacimiento	Hombres	Mujeres	Total
Estados Unidos	0	1	1
Canadá	0	0	0
Centro América y el Caribe	0	0	0
Sudamérica	0	0	0
África	0	0	0
Asia	0	0	0
Europa	0	0	0
Oceanía	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

4. Escriba el número de alumnos que han estudiado al menos un grado escolar en el extranjero antes de ingresar al plantel, desglosándolos por sexo y lugar donde realizaron sus estudios.

Lugar de estudio	Hombres	Mujeres	Total
Estados Unidos	0	0	0
Canadá	0	0	0
Centro América y el Caribe	0	0	0
Sudamérica	0	0	0
África	0	0	0
Asia	0	0	0
Europa	0	0	0
Oceanía	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**ANEXO DE MIGRACIÓN**  
**Inicio de Cursos 2015-2016**

5. De los alumnos con experiencia educativa transnacional, escriba cuántos de ellos hablan, leen y escriben en español.

<b>Lugar de estudios</b>	<b>Habla</b>	<b>Lee</b>	<b>Escribe</b>
Estados Unidos	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Canadá	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Centro América y el Caribe	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Sudamérica	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
África	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Asia	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Europa	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Oceanía	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
<b>Total</b>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>